|  |  |
| --- | --- |
| **Тюльганский ПС_гербПП-01****Муниципальное образование****Тюльганский поссовет****СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ****ВТОРОЙ СОЗЫВ**п.ТюльганТюльганского районаОренбургской области**РЕШЕНИЕ**00.09.2018 № 00 | ПРОЕКТ |

**О назначении конкурса по отбору кандидатов на должность главы муниципального образования Тюльганский поссовет**

**Тюльганского района Оренбургской области**

В соответствии с ч. 2.1 статьи 36 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 3 статьи 16 Закона Оренбургской области «Об организации местного самоуправления в Оренбургской области», Устава муниципального образования Тюльганский поссовет, Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области и избрания главы муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области, утвержденным решением Совета депутатов от 28.08.2018 № 261 с изменениями от 07.09.2018 № 263

 Совет депутатов **Р Е Ш И Л**:

1. Назначить проведение конкурса по отбору кандидатов на должность главы муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области на 25 октября 2018 года в 18-00 часов в администрации Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области по адресу: п. Тюльган ул. Ленина д. 25

2. Для участия в конкурсе кандидат лично представляет с \_\_\_ сентября по \_\_\_ октября 2018 года включительно по адресу: п. Тюльган ул. Ленина д. 25 каб. № 14 с 09-00 часов до 16-00 часов для регистрации следующие документы:

- заявление установленной формы ([приложение № 1](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%5CDownloads%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3.%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%86%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B5.doc#sub_1100) к Порядку утвержденного решением от 28.08.2018 № 261);

- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации, и его копию;

- копии документов, подтверждающих стаж работы (копию трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- документы, подтверждающие наличие высшего образования (документы об образовании) и их копии;

- письменное согласие на обработку персональных данных ([приложение № 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%5CDownloads%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3.%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%86%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B5.doc#sub_1200) к Порядку утвержденного решением от 28.08.2018 № 261);

- документы, подтверждающие отсутствие судимости.

- сведения о направлении в Управление государственной гражданской службы и кадровой работы Правительства Оренбургской области, сведений своих его супругу(е) и несовершеннолетним детям о доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за предшествующий календарный год, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, и о своих обязательствах имущественного характера; сведения о принадлежащем недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации; сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка; по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу опубликования решения о проведении конкурса;

- программу (концепцию) развития муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области на последующие 5 лет.

Копии документов представляются в нотариально заверенной форме либо одновременно с подлинниками, которые возвращаются заявителю после сверки с ними копий документов. Сверенные с подлинниками копии документов заверяются секретарем конкурсной комиссии.

О приеме документов претенденту на участие в конкурсе выдается расписка с описью принятых документов.

Все вышеуказанные документы подаются в конкурсную комиссию одновременно.

В случае нарушения срока представления документов или представления документов не в полном объеме в приеме заявления об участии в конкурсе отказывается.

Гражданин, желающий участвовать в конкурсе, также вправе представить в конкурсную комиссию иные документы, характеризующие его профессиональные качества: рекомендательные письма; характеристику с места работы; документы о повышении квалификации, о присвоении ученой степени (звания), о наградах и почетных званиях и т.п.

Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, пользование услугами средств связи всех видов и другие расходы) кандидаты производят за свой счет.

3. Конкурс проходит в форме собеседования, а также рассмотрения программы кандидатов.

Каждому участнику конкурса комиссия сообщает о его результатах в письменной форме в течение трех календарных дней со дня принятия решения об итогах конкурса.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Тюльганский поссовет

Глава муниципального образования

Тюльганский поссовет С.В. Юров

Разослано: райпрокуратура, в дело