**Информационное издание Тюльганского поссовета**



**Газета утверждена Советом депутатов Тюльганского поссовета Распространяется бесплатно**

**выпуск №6 22 декабря 2023 г.**





**Муниципальное образование Тюльганский поссовет**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ**

**ТЮЛЬГАНСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ТРЕТИЙ СОЗЫВ**

п. Тюльган Тюльганского района Оренбургской области

**РЕШЕНИЕ**

21.12.2023г.№ 19

**О Бюджете Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.**

На основании статей 4, 21,52, Устава Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области, Совет депутатов Тюльганского поссовета РЕШИЛ:

1.Утвердить основные характеристики Бюджета Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области на 2024 год в размерах:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 43090,10 тысяч рублей;

2) общий объем расходов бюджета в сумме 43090,10 тысяч рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета – 0,0 тысяч рублей

4) верхний предел муниципального внутреннего долга Тюльганского поссовета на 1 января 2025-0,0 тысяч рублей и верхний предел муниципального внешнего долга Тюльганского поссовета на 1 января 2025-0,0 тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям-0,0 тысяч рублей;

2.Утвердить основные характеристики Бюджета Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области на 2025 год и на 2026 годы в размерах:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета на 2025 год в сумме 41588,07 тысяч рублей ; на 2026- год в сумме 42645,33 тысяч рублей;

2) общий объем расходов бюджета на 2025 год в сумме 41588,07тысяч рублей ,в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1018,43 тысяч рублей на 2026 год- в сумме 42645,33 тысяч рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2085,69тысяч рублей

3) прогнозируемый дефицит бюджета на 2025 год -0,0 тысяч рублей; на 2026 год - 0,0 тысяч рублей

4) верхний предел муниципального внутреннего долга Тюльганского поссовета на 1 января 2026 в сумме -0,0 тысяч рублей , на 1 января 2027 года-0,0 тысяч рублей, верхний предел муниципального внешнего долга Тюльганского поссовета на 1 января 2026 в сумме -0,0 тысяч рублей , на 1 января 2027года-0,0 тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям на 1 января 2026 года в сумме -0,0 тысяч рублей на 1 января 2027 года - в сумме-0,0 тысяч рублей

3.Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области на 2024год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению №1 к настоящему решению.

4. В соответствии с пунктом 2 статьи 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы распределения доходов в Бюджет Тюльганского поссовет Тюльганского района Оренбургской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению №2 к настоящему решению.

5. Учесть поступление доходов в бюджет Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области по кодам видов доходов ,подвидов доходов на 2024 год и на плановый 2025 и 2026 годов согласно приложению № 3 к настоящему решению.

6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований Бюджета Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области по разделам и подразделам расходов классификации расходов бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 4 к настоящему решению.

7. Утвердить ведомственную структуру расходов Бюджета Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 5 к настоящему решению.

8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований Бюджета Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Тюльганского поссовета и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 6 к настоящему решению.

9. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области по целевым статьям (муниципальным программам Тюльганского поссовета и

непрограммным направлениям деятельности), разделам, подразделам, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 7 к настоящему решению

10.Утвердить перечень иных межбюджетных трансфертов из Бюджета Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области, перечисляемых в районный бюджет на исполнение переданных полномочий на основании заключенных соглашений на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению №8 к настоящему решению.

11.Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга Тюльганского поссовета на 2024 год 0,0 тысяч рублей, на 2025 год 0,0 тысяч рублей, на 2026 год 0,0 тысяч рублей.

12.Определить предельный объем муниципального внутреннего долга Тюльганского поссовета на 2024 год-0,0 рублей, на 2025 год 0,0 тысяч рублей, на 2026 год 0,0 тысяч рублей.

13.Утвердить программу муниципальных гарантий муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 9 к настоящему решению.

14. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 10 к настоящему решению

15. Утвердить программу муниципальных внешних заимствований муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 11 к настоящему решению.

16. Установить объем расходов на обслуживание муниципального внешнего долга Тюльганского поссовета на 2024год 0,0 тысяч рублей, на 2025 год 0,0 тысяч рублей, на 2026 год 0,0 тысяч рублей.

17. Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального внешнего долга Тюльганского поссовета на 2024год 0,0 тысяч рублей, на 2025 год 0,0 тысяч рублей, на 2026 год 0,0 тысяч рублей.

18. Утвердить основные параметры первоочередных расходов бюджета на 2024 год согласно приложению №12 к настоящему решению.

19. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области , перечисляемых в районный бюджет на исполнение переданных полномочий, на основании заключенных соглашений на 2024год и плановый период 2025 и 2026годов согласно приложению №13 к настоящему решению.

20. Установить следующие дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Тюльганского поссовета без внесения изменений в настоящее решение:

перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Тюльганского поссовета, между направлениями расходов в пределах общего объема бюджетных ассигнований программной (непрограммной) статьи кода целевой статьи расходов, видами расходов в целях исполнения обязательств бюджета Тюльганского поссовета;

перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Тюльганского поссовета, между главными распорядителями средств бюджета Тюльганского поссовета в целях обеспечения условий софинансирования получения средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

увеличение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Тюльганского поссовета в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

увеличение расходов бюджета Тюльганского поссовета на фактически поступающие в бюджет средства в случае и порядке, установленных пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

увеличение (сокращение) бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов из федерального, областного бюджетов имеющих целевое назначение, в отношении которых полномочия получателя средств федерального бюджета, областного бюджета по перечислению в муниципальные бюджеты межбюджетных трансфертов в установленном порядке переданы Управлению Федерального казначейства по Оренбургской области, на основании получения от Управления Федерального казначейства по Оренбургской области выписки из лицевого счета получателя бюджетных средств, предназначенного для отражения операций по переданным полномочиям;

перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств, в размере, необходимом для исполнения обязательств, предусмотренных заключенными соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов бюджету Тюльганского поссовета и (или) нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области, муниципальных образований, входящих в состав Тюльганского поссовета устанавливающими правила предоставления межбюджетных трансфертов;

перераспределение бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств, в целях реализации региональных проектов, направленных на достижение целей и решение задач национальных и федеральных проектов, и приоритетных проектов Оренбургской области;

увеличение бюджетных ассигнований главным распорядителям бюджетных средств, сверх объемов, утвержденных настоящим решением, за счет поступающих из областного бюджета межбюджетных трансфертов, не имеющих целевого характера, в целях реализации региональных проектов, направленных на достижение целей и решение задач национальных и федеральных проектов, приоритетных проектов, муниципальных программ Тюльганского поссовета и непрограммных мероприятий;

увеличение бюджетных ассигнований сверх объемов, утвержденных настоящим решением, на основании правовых актов (проектов правовых актов) органов государственной власти Российской Федерации, Оренбургской области, органов местного самоуправления муниципальных образований входящих в состав Тюльганского поссовета соглашений, протоколов, решений комиссий, иных коллективных органов, иных документов о предоставлении бюджету Тюльганского поссовета субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц;

перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Тюльганского поссовета, между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений;

увеличение (уменьшение) бюджетных ассигнований по расходам на дорожное хозяйство исходя из уточненного прогноза поступлений доходов, образующих дорожный фонд Тюльганского поссовета, остатка бюджетных ассигнований дорожного фонда Тюльганского поссовета, не использованных на начало финансового года, а также перераспределение бюджетных ассигнований по расходам на дорожное хозяйство между целевыми статьями и видами расходов в пределах общего объема дорожного фонда в целях исполнения обязательств бюджета Тюльганского поссовета;

уменьшение бюджетных ассигнований по расходам на дорожное хозяйство на отрицательную разницу между фактически поступившим и прогнозировавшимся объемом доходов бюджета Тюльганского поссовета, учитываемых при формировании дорожного фонда Тюльганского поссовета, в отчетном финансовом году с учетом не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований дорожного фонда Тюльганского поссовета;

перераспределение бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятий муниципальных программ Тюльганского поссовета, между мероприятиями муниципальных программ Тюльганского поссовета, непрограммными мероприятиями, а также разделами (подразделами), видами расходов, в целях исполнения обязательств бюджета Тюльганского поссовета;

перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям бюджетных средств по непрограммным направлениям деятельности, между разделами (подразделами), целевыми статьями, видами расходов в ходе исполнения бюджета Тюльганского поссовета;

перераспределение бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств, в связи с консолидацией в бюджете Тюльганского поссовета средств, сэкономленных заказчиками Тюльганского поссовета при осуществлении закупок товаров, работ, услуг;

Изменения, внесенные в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящей пунктом (за исключением изменений, утвержденных после 1 ноября 2024 года), учитываются при внесении изменений в настоящее решение.

21. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Тюльганского поссовета на 2024год в сумме 5577,60 тысяч рублей,2025год в сумме 5477,30 тысяч рублей, на 2026год в сумме 5556,80 тысяч рублей.

22. Установить, что субсидии юридическим лицам, садоводческим огородническим и дачным некоммерческим объединением граждан (За исключением субсидий муниципальным учреждениям), предусмотренные настоящем решением, представляются в порядке установленном администрацией Тюльганского поссовета.

23. Установить, что в случае увеличения безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, на софинансирование мероприятий, в рамках которых осуществляется предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений), не предусмотренных настоящим Решением, предоставление таких субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тюльганского поссовета и порядками, утвержденными Администрацией Тюльганского поссовета.

24. Установить, что размеры окладов денежного содержания по должностям муниципальной службы Тюльганского поссовета индексируются с 01 октября 2024 года с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

25.Администрация поссовета не вправе принимать решения, приводящие к увеличению муниципальных служащих и работников учреждений, финансируемых из местного бюджета.

26. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 1 января 2024 года

Председатель Совета депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет Е.Ф. Зубкова

Глава муниципального образования Тюльганский поссовет И.В. Сидорова

**Муниципальное образование Тюльганский поссовет**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ**

**ТЮЛЬГАНСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ТРЕТИЙ СОЗЫВ**

п. Тюльган Тюльганского района Оренбургской области

 **РЕШЕНИЕ**

 21.12.2023 № 20

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Тюльганского поссовета от 28 декабря 2022 года № 245 «О Бюджете Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».**

 На основании статей 4, 21,52, Устава Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области, Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года№145-ФЗ, Совет депутатов Тюльганского поссовета РЕШИЛ:

1.Внести в решение Совета депутатов Тюльганского поссовета от 28 декабря 2022 года № 245 « О Бюджете Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции: «Утвердить основные характеристики Бюджета Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области на 2023 год в размерах:

1) прогнозируемый общий объем доходов 97100,39 тысяч рублей;

2) общий объем расходов – 99741,27тысяч рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета – 2640,88 тысяч рублей

1.2. Приложение №1«Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области на 2023год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции (приложение №1 к настоящему решению)

1.3. Приложение №3 «Поступление доходов в Бюджет Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2023год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции (приложение №2 к настоящему решению)

1.4.Приложение №4«Распределение бюджетных ассигнований Бюджета Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области по разделам и подразделам расходов классификации расходов бюджетов на 2023год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции (приложение №3 к настоящему решению)

1.5.Приложение №5 «Ведомственная структура расходов Бюджета Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области на 2023 год и плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в новой редакции (приложение №4 к настоящему решению)

1.6. Приложение №6 «Распределение бюджетных ассигнований Бюджета Тюльганского поссовета Тюльганского района по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции (приложение №5 к настоящему решению)

1.7. Приложение №7 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Тюльганского поссовета по целевым статьям (муниципальным программам Тюльганского поссовета и непрограммным направлениям деятельности), разделам, подразделам, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции (приложение №6 к настоящему решению)

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Тюльганский поссовет в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет Е.Ф. Зубкова

Глава муниципального образования Тюльганский поссовет И.В. Сидорова



**Муниципальное образование Тюльганский поссовет**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ**

**ТЮЛЬГАНСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ТРЕТИЙ СОЗЫВ**

п. Тюльган Тюльганского района Оренбургской области

**РЕШЕНИЕ**

21.12.2023 № 25

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 20.11.2019 № 57 «Об утверждении положения «О земельном налоге» муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области»**

На основании статей 12,132 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 5, главы 31 Налогового кодекса Российской Федерации, в соответствии с изменениями, внесенными Федеральным законом от 31.07.2023 № 389-ФЗ « О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации» руководствуясь Уставом Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области, Совет депутатов Тюльганского поссовета РЕШИЛ:

1. Изложить в новой редакции абзац 3 подпункта 1 пункта 1 раздела 2 положения «О земельном налоге» муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области утвержденного решением Совета депутатов от 20.11.2019 № 57 «Об утверждении положения «О земельном налоге» муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области»:

«занятых жилищным фондом и (или) объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением части земельного участка, приходящийся на объект недвижимого имущества, не относящийся к жилищному фонду и (или) к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности)».

1. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной, налоговой и финансовой политике, собственности и экономическим вопросам.
2. Решение вступает в силу не ранее чем по истечению одного месяца со дня официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения возникшие с 01.01.2024 г.

Председатель Совета депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет Е.Ф. Зубкова

Глава муниципального образования Тюльганский поссовет И.В.Сидорова

 **Муниципальное образование Тюльганский поссовет**

 **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ**

**ТЮЛЬГАНСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ТРЕТИЙ СОЗЫВ**

п. Тюльган Тюльганского района Оренбургской области

**РЕШЕНИЕ**

21.12.2023 № 26

**О передаче полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, библиотечных фондов поселения.**

В целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления», статьями 265, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет РЕШИЛ:

1. Передать полномочия муниципального образования Тюльганского поссовета по организации библиотечного обслуживания населения, библиотечных фондов поселения.

2. Администрации Тюльганского поссовета ежегодно заключать соглашение с администрацией Тюльганского района о передаче своих полномочий согласно пункту 1 данного решения.

3. Полномочия передаются сроком до 31 декабря 2028 года.

4.Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01 января 2024 года.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

Тюльганский поссовет Е.Ф. Зубкова

Глава муниципального образования

Тюльганский поссовет И.В. Сидорова

**Муниципальное образование Тюльганский поссовет**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ**

**ТЮЛЬГАНСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ТРЕТИЙ СОЗЫВ**

п. Тюльган Тюльганского района Оренбургской области

**РЕШЕНИЕ**

21.12.2023 № 27

**О передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

На основании ч.4 ст.15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет РЕШИЛ**:**

1. Передать муниципальному образованию Тюльганский район Оренбургской области полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля с 01 января 2024 года.
2. Администрации Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области ежегодно заключать соглашение «О передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля» со Счетной палатой Тюльганского района, предусмотрев передачу межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования в бюджет Тюльганского района на осуществление полномочий.
3. Полномочия передаются сроком до 31 декабря 2028 года.
4. Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01 января 2024 года.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

Тюльганский поссовет Е.В. Зубкова

Глава муниципального образования

Тюльганский поссовет И.В. Сидорова

**Муниципальное образование Тюльганский поссовет**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ**

**ТЮЛЬГАНСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ТРЕТИЙ СОЗЫВ**

п. Тюльган Тюльганского района Оренбургской области

 **РЕШЕНИЕ**

 21.12.2023 № 28

**О передаче полномочий по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждению подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направлению уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями) на территории Тюльганского поссовета.**

На основании ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 6 ноября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Р Е Ш И Л:

1. Передать муниципальному образованию Тюльганский район Оренбургской области полномочия по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждению подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направлению уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями) на территории Тюльганского поссовета.

2. Рекомендовать администрации Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области ежегодно заключать соглашение о передаче полномочий, указанных в п. 1.

3. Полномочия передаются сроком до 31 декабря 2028 года.

 4.Решение вступает в силу после дня его официального опубликования в газете «Вестник Тюльганского поссовета», но не ранее чем с 1 января 2024 года.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

Тюльганский поссовет Е.Ф. Зубкова

Глава муниципального образования

Тюльганский поссовет И.В. Сидорова

**Муниципальное образование Тюльганский поссовет**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ**

**ТЮЛЬГАНСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ТРЕТИЙ СОЗЫВ**

п. Тюльган Тюльганского района Оренбургской области

**РЕШЕНИЕ**

21.12.2023 № 29

 **О передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля**

 В целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления», статьями 265, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет РЕШИЛ:

1. Передать полномочия муниципального образования Тюльганского поссовета по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля муниципальному образованию Тюльганский район:

- за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, отчетности об исполнении муниципальных заданий;

- за соблюдением федерального, областного и муниципального законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

-определением целевого использования бюджетных средств, обоснованности, экономности, результативности и эффективности финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля;

-ведением бюджетного и бухгалтерского учета, составлением бюджетной и бухгалтерской отчетности об исполнении бюджета;

-целевым и эффективным использованием финансовых и материальных средств, при осуществлении деятельности;

-эффективным управлением и распоряжением муниципальным имуществом, находящимся в собственности Тюльганского поссовета (в том числе имущество казны). Выявление неиспользованного не по назначению муниципального имущества, выявление нарушений законодательства, содержащего нормы о порядке использования, распоряжения и сохранности муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления, поступлением в бюджет Тюльганского поссовета средств от его использования и распоряжения;

-операциями с бюджетными средствами, осуществляемыми Тюльганского поссовета и учреждениями – получателями средств из бюджета Тюльганского поссовета;

-соблюдением Тюльганским поссоветом условий получения и использования межбюджетных трансфертов, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, Тюльганского района а и иными нормативными правовыми актами;

- выполнением условий исполнения муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров;

-состоянием дебиторской и кредиторской задолженности, превышением предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию.

2. Администрации Тюльганского поссовета ежегодно заключать соглашение с администрацией Тюльганского района о передаче своих полномочий согласно пункту 1 данного решения.

3. Полномочия передаются сроком до 31 декабря 2028 года.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01.01.2024 года

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

Тюльганский поссовет Е.В. Зубкова

Глава муниципального образования

Тюльганский поссовет И.В. Сидорова

**Муниципальное образование Тюльганский поссовет**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ**

**ТЮЛЬГАНСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ТРЕТИЙ СОЗЫВ**

п. Тюльган Тюльганского района Оренбургской области

 **РЕШЕНИЕ**

 21.12.2023 № 30

**О передаче полномочий по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодёжью в поселении**

В целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления», статьями 265, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет РЕШИЛ:

1. Передать полномочия муниципального образования Тюльганского поссовета по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодёжью в поселении.

2. Администрации Тюльганского поссовета ежегодно заключать соглашение с администрацией Тюльганского района о передаче своих полномочий согласно пункту 1 данного решения.

3. Полномочия передаются сроком до 31 декабря 2028 года.

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01 января 2024 года.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

Тюльганский поссовет Е.Ф. Зубкова

Глава муниципального образования

Тюльганский поссовет И.В. Сидорова

**Муниципальное образование Тюльганский поссовет**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ**

**ТЮЛЬГАНСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ТРЕТИЙ СОЗЫВ**

п. Тюльган Тюльганского района Оренбургской области

**РЕШЕНИЕ**

21.12.2023 № 31

**О передаче полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры**

В целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления», статьями 265, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет РЕШИЛ:

1. Передать полномочия муниципального образования Тюльганского поссовета по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

2. Администрации Тюльганского поссовета ежегодно заключать соглашение с администрацией Тюльганского района о передаче своих полномочий согласно пункту 1 данного решения.

3. Полномочия передаются сроком до 31 декабря 2028 года.

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01 января 2024 года.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

Тюльганский поссовет Е.Ф. Зубкова

Глава муниципального образования

Тюльганский поссовет И.В. Сидорова

**Муниципальное образование Тюльганский поссовет**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ**

**ТЮЛЬГАНСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ТРЕТИЙ СОЗЫВ**

п. Тюльган Тюльганского района Оренбургской области

 **РЕШЕНИЕ**

 21.12.2023 № 32

**О передаче полномочий по осуществлению мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования**

**Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области**

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетного кодекса Российской Федерации № 145-ФЗ от 31.07.1998 года Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Совет депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Р Е Ш И Л:

Передать муниципальному образованию Тюльганский район Оренбургской области полномочия по осуществлению мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области с 01 марта 2024 года.

1. Администрации Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области заключить соглашение «О передаче полномочий по осуществлению мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области» с администрацией Тюльганского района, предусмотрев передачу межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования в бюджет Тюльганского района на осуществление полномочий.

2. Полномочия передаются сроком до 31 декабря 2024 года.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01марта 2024 года.

 Председатель Совета депутатов муниципального образования

Тюльганский поссовет Е.Ф. Зубкова

Глава муниципального образования

Тюльганский поссовет И.В. Сидорова

**Муниципальное образование Тюльганский поссовет**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ**

**ТЮЛЬГАНСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ТРЕТИЙ СОЗЫВ**

п. Тюльган Тюльганского района Оренбургской области

**РЕШЕНИЕ**

21.12.2023 № 33

**О передаче полномочий по обеспечению условий для развития физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории поселения**

В целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления», статьями 265, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования Тюльганского поссовета Тюльганского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет РЕШИЛ:

1. Передать полномочия муниципального образования Тюльганского поссовета по обеспечению условий для развития физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории поселения.

2. Администрации Тюльганского поссовета ежегодно заключать соглашение с администрацией Тюльганского района о передаче своих полномочий согласно пункту 1 данного решения.

3. Полномочия передаются сроком до 31 декабря 2028 года.

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01 января 2024 года.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

Тюльганский поссовет Е.Ф. Зубкова

Глава муниципального образования

Тюльганский поссовет И.В. Сидорова

**Муниципальное образование Тюльганский поссовет**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ**

**ТЮЛЬГАНСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ТРЕТИЙ СОЗЫВ**

п. Тюльган Тюльганского района Оренбургской области

 **РЕШЕНИЕ**

 21.12.2023 № 34

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет от 22.11.2013 года № 04 «Об утверждении Положения об администрации и структуре администрации муниципального образования Тюльганский поссовет»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Тюльганского поссовета, Совет депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет от 22.11.2013 года № 04 «Об утверждении Положения об администрации и структуре администрации муниципального образования Тюльганский поссовет»
	1. Исключить из структуры администрации муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области должность Ведущего специалиста по юридической работе, противодействию коррупции и профилактике коррупционных нарушений и утвердить структуру администрации муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Администрации муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области провести организационно-штатные мероприятия связанные с исполнением настоящего решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. Решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию на официальном сайте муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

Тюльганский поссовет Е.Ф. Зубкова

Глава муниципального образования

Тюльганский поссовет И.В. Сидорова



**Муниципальное образование Тюльганский поссовет**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ**

п. Тюльган Тюльганского района Оренбургской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 **06.12.2023 № 152 -п**

**О согласовании совершения крупной сделки**

 **Муниципальным унитарным предприятием**

 **«Жилищно-коммунальное хозяйство Тюльганского поссовета»**

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Решением Совета депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области от 22.06.2021 №151 «О крупных сделках муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Тюльганского поссовета», Решением Совета депутатов муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области от 21.08.2023 №287 «О внесении изменений в решение от 22.06.2021 №151 «О крупных сделках муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Тюльганского поссовета», Уставом муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Тюльганского поссовета», Уставом муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области, администрация муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области постановляет:

1.Согласовать муниципальному унитарному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство Тюльганского поссовета» совершение крупной сделки на сумму 4 320 000 (Четыре миллиона триста двадцать тысяч) рублей 00 копеек, в целях заключения агентского договора на оказание услуг по начислению и приему платежей от физических лиц платежными агентами.

Срок исполнения сделки с 01.01.2024 по 31.12.2024.

Источник финансирования сделки: собственные средства муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Тюльганского поссовета».

2. Муниципальному унитарному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство Тюльганского поссовета» в течении 5 (Пяти) рабочих дней после заключения сделки, предоставить в Администрацию муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области надлежаще заверенную копию соответствующего договора (контракта).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Тюльганского поссовета.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тюльганского поссовета.

Глава муниципального образования

Тюльганский поссовет И.В. Сидорова



**Муниципальное образование Тюльганский поссовет**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ТЮЛЬГАНСКИЙ ПОССОВЕТ**

п. Тюльган Тюльганского района Оренбургской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.12.2023 г. № 153-п

**Об утверждении комиссии по осуществлению закупок для осуществления муниципальных нужд администрации муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области**

**В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. **Утвердить Положение о комиссии по осуществлению закупок для осуществления муниципальных нужд администрации муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области (приложение №1).**
2. **Утвердить состав комиссии по осуществлению закупок для осуществления муниципальных нужд администрации Муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области (приложение №2).**
3. **Считать утратившим силу постановление от 19.06.2023 № 49-п «О внесение изменений в постановление от 13.01.2023 № 3-п «Об утверждении комиссии по осуществлению закупок для осуществления муниципальных нужд администрации муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области»».**
4. **Настоящее Постановление опубликовать на официальном сайте администрации муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области в сети интернет.**
5. **Ознакомить председателя, секретаря и членов единой комиссии с данным постановлением под роспись.**
6. **Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.**
7. **Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения с 27.11.2023 года.**

Глава муниципального образования

Тюльганский поссовет И.В. Сидорова

Приложение №1

к постановлению администрации

муниципального образования

Тюльганский поссовет

 Тюльганского района

Оренбургской области

№ 153-п от 06.12.2023 г.

**Положение о комиссии по осуществлению закупок для осуществления муниципальных нужд администрации Муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности комиссии по осуществлению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации Муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии с частью 1 статьи 39 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

1.3. Основные понятия:

– определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных нужд (федеральных нужд, нужд субъекта РФ) или муниципальных нужд либо в установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), и завершаются заключением контракта;

– участник закупки – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц, или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

– конкурсы (открытый конкурс в электронной форме (далее – электронный конкурс), закрытый конкурс, закрытый конкурс в электронной форме (далее – закрытый электронный конкурс)) – конкурентный способ определения поставщика. Победителем конкурса признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения контракта и заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае если Законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);

– аукционы (открытый аукцион в электронной форме (далее – электронный аукцион), закрытый аукцион, закрытый аукцион в электронной форме (далее – закрытый электронный аукцион)) – конкурентный способ определения поставщика. Победителем аукциона признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае если Законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), и который предложил по результатам проведения процедуры подачи предложений о цене контракта или о сумме цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном ч. 24 ст. 22 Закона № 44-ФЗ) наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен таких единиц либо в случае, предусмотренном пунктом 9 части 3 статьи 49 Закона № 44-ФЗ, – наиболее высокий размер платы, подлежащей внесению участником закупки за заключение контракта;

– запрос котировок в электронной форме (далее – электронный запрос котировок) – конкурентный способ определения поставщика. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, и который предложил наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товаров, работ, услуг (в случае, предусмотренном ч. 24 ст. 22 Закона № 44-ФЗ).

– электронная площадка – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, соответствующий установленным в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 24.1 Закона № 44-ФЗ требованиям, на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме (за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме), а также закупки товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную частью 12 статьи 93 Закона № 44-ФЗ;

– оператор электронной площадки – непубличное хозяйственное общество, в уставном капитале которого иностранным гражданам, лицам без гражданства, иностранным юридическим лицам принадлежит не более чем 25 процентов долей (акций) такого общества и которое владеет электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивает ее функционирование, а также соответствует установленным в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 24.1 Закона № 44-ФЗ требованиям и включено в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень операторов электронных площадок;

– специализированная электронная площадка – соответствующая установленным в соответствии с пунктами 1 и 3 части 2 статьи 24.1 Закона № 44-ФЗ требованиям информационная система, доступ к которой осуществляется с использованием защищенных каналов связи и на которой проводятся закрытые конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме;

– оператор специализированной электронной площадки – российское юридическое лицо, которое владеет специализированной электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивает ее функционирование, а также соответствует установленным в соответствии с пунктами 1 и 3 части 2 статьи 24.1 Закона № 44-ФЗ требованиям и включено в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень операторов специализированных электронных площадок.

1.4. Процедуры по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) проводятся контрактными управляющими заказчика.

1.5. Заказчик вправе привлечь на основе контракта специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для разработки документации о закупке, размещения в единой информационной системе и на электронной площадке информации и электронных документов, направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом создание комиссии по осуществлению закупок, определение начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен указанных единиц, предмета и иных существенных условий контракта, утверждение проекта контракта, документации о закупке и подписание контракта осуществляются заказчиком.

1.6. В процессе осуществления своих полномочий Комиссия взаимодействует с контрактными управляющими заказчика и специализированной организацией (в случае ее привлечения заказчиком) в порядке, установленном настоящим положением.

1.7. При отсутствии председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

**2. Правовое регулирование**

Комиссия в процессе своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 44-ФЗ, Законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции), иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями заказчика и настоящим положением.

**3. Цели создания и принципы работы Комиссии**

3.1. Комиссия создается в целях проведения:

– конкурсов: электронный конкурс, закрытый электронный конкурс;

– аукционов: электронный аукцион, закрытый электронный аукцион;

– электронных запросов котировок.

3.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется следующими принципами.

3.2.1. Эффективность и экономичность использования выделенных средств бюджета и внебюджетных источников финансирования.

3.2.2. Публичность, гласность, открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.3. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством РФ.

3.2.4. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.5. Недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством.

**4. Функции Комиссии**

**ЭЛЕКТРОННЫЙ КОНКУРС**

4.1. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса в обязанности Комиссии входит следующее.

4.1.1. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки члены Комиссии:

· рассматривают первые части заявок на участие в закупке, направленные оператором электронной площадки, и принимает решение о признании первой части заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;

· осуществляют оценку первых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критериям, предусмотренным пунктами 2 и 3 части 1 статьи 32 Закона № 44-ФЗ (если такие критерии установлены извещением об осуществлении закупки);

· подписывают протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке усиленными электронными подписями. Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

Действия, предусмотренные выше, могут осуществляться не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки:

1. научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;

2. на создание произведения литературы или искусства;

3. работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

4. работ по реставрации музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, документов Архивного фонда Российской Федерации, особо ценных и редких документов, входящих в состав библиотечных фондов;

5. работ, услуг, связанных с необходимостью допуска подрядчиков, исполнителей к учетным базам данных музеев, архивов, библиотек, к хранилищам (депозитариям) музея, библиотеки, к системам обеспечения безопасности и (или) сохранности музейных предметов и музейных коллекций, архивных документов, библиотечного фонда.

4.1.2. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем получения вторых частей заявок на участие в закупке, информации и документов от оператора электронной площадки, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки члены Комиссии по осуществлению закупок:

· рассматривают вторые части заявок на участие в закупке, а также информацию и документы, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании второй части заявки на участие в закупке соответствующей требованиям извещения об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;

· осуществляют оценку вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критерию, предусмотренному пунктом 4 части 1 статьи 32 Закона № 44-ФЗ (если такой критерий установлен извещением об осуществлении закупки);

· подписывают протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке усиленными электронными подписями. Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

4.1.3. Не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем получения информации и документов в соответствии с пунктом 1 части 14 статьи 48 Закона № 44-ФЗ, члены Комиссии по осуществлению закупок:

· осуществляют оценку ценовых предложений по критерию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 32 Закона № 44-ФЗ;

· на основании результатов оценки первых и вторых частей заявок на участие в закупке, содержащихся в протоколах, предусмотренных пунктами 4.1.1. и 4.1.2 настоящего положения о Комиссии, а также оценки ценовых предложений по критерию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 32 Закона № 44-ФЗ, присваивают каждой заявке на участие в закупке, первая и вторая части которой признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в таких заявках условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

· подписывают протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями. Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

4.1.4. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса Комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

**ЭЛЕКТРОННЫЙ АУКЦИОН**

4.2. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона в обязанности Комиссии входит следующее.

4.2.1. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленной в извещении об осуществлении закупки члены комиссии по осуществлению закупок:

· рассматривают заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1–8 части 12 статьи 48 Закона № 44-ФЗ;

· на основании информации, содержащейся в протоколе подачи ценовых предложений, а также результатов рассмотрения заявок присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке возрастания минимального ценового предложения участника закупки, подавшего такую заявку (за исключением случая, предусмотренного п. 9 ч. 3 ст. 49 Закона № 44-ФЗ, при котором порядковые номера заявкам участников закупки, подавших ценовые предложения после подачи ценового предложения, предусмотренного абз. 1 п. 9 ч. 3 ст. 49 Закона № 44-ФЗ, присваиваются в порядке убывания размера ценового предложения участника закупки), и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер;

· подписывают протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями. Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

4.2.2. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона Комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

**ЭЛЕКТРОННЫЙ ЗАПРОС КОТИРОВОК**

4.3. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем электронного запроса котировок в функции Комиссии входит следующее.

4.3.1. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных в извещении об осуществлении закупки, члены комиссии по осуществлению закупок:

· рассматривают заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1–8 части 12 статьи 48 Закона № 44-ФЗ;

· присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке возрастания цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном ч. 24 ст. 22 Закона № 44-ФЗ), предложенных участником закупки, подавшим такую заявку, с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые предложения, предусмотренные пунктом 3 или 4 части 1 статьи 43 Закона № 44-ФЗ, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других таких заявок;

· подписывают протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

4.3.2. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного запроса котировок Комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

**ЗАКРЫТЫЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ КОНКУРС**

4.4. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого электронного конкурса в обязанности Комиссии входит следующее.

4.4.1. В течение двух рабочих дней, следующих за днем получения заказчиком информации и документов, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 75 Закона № 44-ФЗ, комиссия по осуществлению закупок:

· рассматривает такие информацию и документы в части соответствия их требованиям, указанным в приглашении и предусмотренным пунктом 12 части 1 статьи 42 Закона № 44-ФЗ, и принимает решение о предоставлении участнику закупки документации о закупке либо об отказе участнику закупки в предоставлении документации о закупке по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 75 Закона № 44-ФЗ;

· подписывают протокол рассмотрения запросов о предоставлении документации о закупке. Протокол формирует заказчик с использованием специализированной электронной площадки.

4.4.2. Комиссия по осуществлению закупок принимает решение об отказе участнику закупки в предоставлении документации о закупке в случае:

1. непредставления информации и документов, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 75 Закона № 44-ФЗ, несоответствия таких информации и документов требованиям, установленным в приглашении;

2. несоответствия участника закупки требованиям, указанным в приглашении и предусмотренным пунктом 12 части 1 статьи 42 Закона № 44-ФЗ;

3. выявления недостоверной информации, содержащейся в информации и документах, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 75 Закона № 44-ФЗ.

4.4.3. Не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленной в документации о закупке, члены комиссии по осуществлению закупок:

· рассматривают поступившие заявки на участие в закупке и в отношении каждой такой заявки принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей документации о закупке или об отклонении заявки на участие в закупке;

· осуществляют оценку заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими документации о закупке, по критериям оценки, установленным в соответствии со статьей 32 Закона № 44-ФЗ;

· на основании результатов оценки заявок присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей документации о закупке, порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

· подписывают протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями.

4.4.4. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого электронного конкурса Комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

**ЗАКРЫТЫЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ АУКЦИОН**

4.5. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого электронного аукциона в обязанности Комиссии входит следующее.

4.5.1. В течение двух рабочих дней, следующих за днем получения заказчиком информации и документов, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 75 Закона № 44-ФЗ, комиссия по осуществлению закупок:

· рассматривает такие информацию и документы в части соответствия их требованиям, указанным в приглашении и предусмотренным пунктом 12 части 1 статьи 42 Закона № 44-ФЗ, и принимает решение о предоставлении участнику закупки документации о закупке либо об отказе участнику закупки в предоставлении документации о закупке по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 75 Закона № 44-ФЗ;

· подписывают протокол рассмотрения запросов о предоставлении документации о закупке. Протокол формирует заказчик с использованием специализированной электронной площадки.

4.5.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленной в документации о закупке, члены комиссии по осуществлению закупок:

· рассматривают поступившие заявки на участие в закупке, направленные оператором специализированной электронной площадки информацию и документы, предусмотренные пунктом 3 части 4 статьи 76 Закона № 44-ФЗ, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей документации о закупке или об отклонении заявки на участие в закупке в случаях, предусмотренных пунктами 2–7 части 10 статьи 75 Закона № 44-ФЗ, а также в случае непредставления информации и документов, предусмотренных частью 2 статьи 76 Закона № 44-ФЗ, несоответствия таких информации и документов документации о закупке;

· присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей документации о закупке, порядковый номер в порядке возрастания минимального ценового предложения участника закупки, подавшего такую заявку (за исключением случая, предусмотренного п. 9 ч. 3 ст. 49 Закона № 44-ФЗ, при котором порядковые номера заявкам участников закупки, подавших ценовые предложения после подачи ценового предложения, предусмотренного абз. 1 п. 9 ч. 3 ст. 49 Закона № 44-ФЗ, присваиваются в порядке убывания размера ценового предложения участника закупки), и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер;

· подписывают протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями. Протокол формирует заказчик с использованием специализированной электронной площадки.

4.5.3. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого электронного аукциона Комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

**5. Порядок создания и работы Комиссии**

5.1. Комиссия является коллегиальным органом заказчика, действующим на постоянной основе. Персональный состав Комиссии, ее председатель, заместитель председателя, секретарь, и члены Комиссии утверждаются постановлением заказчика.

5.2. Решение о создании комиссии принимается заказчиком до начала проведения закупки. При этом определяются состав комиссии и порядок ее работы, назначается председатель комиссии.

Число членов Комиссии должно быть не менее трех человек.

Заказчик вправе включить в комиссию контрактных управляющих исходя из целесообразности совмещения двух административно значимых должностей.

5.3. При проведении конкурсов для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав комиссий должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем 50 процентов общего числа членов комиссии.

5.4. Заказчик включает в состав Комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

5.5. Членами комиссии не могут быть:

- физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

- физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее -Закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ);

- физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами органов управления, кредиторами участников закупки;

- должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

Члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Федерального закона 44-ФЗ о Контрактной системе.

Член комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных требованиям пункта 5.5 настоящего Положения.

Замена члена Единой комиссии осуществляется незамедлительно после выявления его несоответствия требованиям пункта 5.5 настоящего Положения, на физическое лицо, соответствующее требованиям пункта 5.5 настоящего Положения, требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд либо сразу после выявления обстоятельств: болезнь, отпуск или увольнение члена Комиссии.

5.6. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика.

5.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем 50 процентов общего числа ее членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства РФ о защите государственной тайны. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

5.8. Уведомление членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний комиссии осуществляется не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения такого заседания посредством направления приглашений, содержащих сведения о повестке дня заседания. Подготовка приглашения, представление его на подписание председателю и направление членам комиссии осуществляется секретарем комиссии.

5.9. Председатель Комиссии либо лицо, его замещающее:

– осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает выполнение настоящего положения;

– объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

– открывает и ведет заседания Комиссии, объявляет перерывы;

– в случае необходимости выносит на обсуждение Комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов.

5.10. Секретарь Единой комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещение членов Единой комиссии, а также лиц, принимающих участие в работе Единой комиссии, о времени и месте проведения заседаний, и обеспечение членов Единой комиссии необходимыми материалами;

- обеспечивает взаимодействие с контрактной службой и контрактным управляющим в соответствии с Положением о контрактной службе заказчика, должностной инструкцией контрактного управляющего;

- осуществляет иные действия организационно-технического характера.

5.11. Члены Единой комиссии обязаны:

- лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии. Отсутствие на заседаниях Единой комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии;

- проверять правильность содержания протоколов заседаний Единой комиссии;

- излагать в письменном виде "особое мнение" с занесением его в протоколы заседаний Единой комиссии (в случае несогласия с решениями комиссии);

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ, в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ о всех соисполнителях, субподрядчиках, заключивших договор или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена которого или общая цена которых составляет более чем десять процентов цены контракта, при осуществлении закупки с начальной максимальной ценой контракта, превышающей размер, установленный Правительством Российской Федерации.

**6. Права и обязанности Единой комиссии, членов Единой комиссии**

6.1. Единая комиссия вправе:

- переносить заседания Единой комиссии на другое время (при необходимости);

- привлекать к своей работе экспертов и экспертные организации (при необходимости);

- обратиться к заказчику за разъяснениями по объекту закупки;

- давать рекомендации заказчику.

6.2. Единая комиссия обязана:

- знать и руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг и настоящим Положением;

- до начала проведения процедуры осуществления закупки ознакомиться со всеми подготовленными по процедуре документами;

- отказать участнику закупки в допуске к участию в случаях, установленных законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- учитывать особенности осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- учитывать преимущества в пользу заявок на участие в закупках, поданных от имени учреждений (предприятий) уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, социально ориентированных некоммерческих организаций, а также содержащих предложения о поставке товаров российского происхождения, в случае если в извещении о проведении закупки содержится указание на такие преимущества;

- оценивать и сопоставлять заявки на участие в конкурсе (открытый конкурс в электронной форме) в соответствии с порядком и критериями, установленными в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);

- рассматривать заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, оценивать данные заявки;

- не проводить переговоры с участниками закупки;

- не допускать разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур закупок;

- исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Федерации о закупках.

6.3. Комиссия по осуществлению закупок проверяет соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 1 и 7.1, пункте 10 (за исключением случаев проведения электронных процедур), пункте 10.1 части 1 и части 1.1 (при наличии такого требования) 31 статьи Закона № 44-ФЗ, требованиям, предусмотренным частями 2 и 2.1 31 статьи Закона № 44-ФЗ (при осуществлении закупок, в отношении участников которых в соответствии с частями 2 и 2.1 31 статьи Закона № 44-ФЗ установлены дополнительные требования). Комиссия по осуществлению закупок вправе проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 3 - 5, 7, 8, 9, 11 части 1 31 статьи Закона № 44-ФЗ, а также при проведении электронных процедур требованию, указанному в пункте 10 части 1 31 статьи Закона № 44-ФЗ. Комиссия по осуществлению закупок не вправе возлагать на участников закупок обязанность подтверждать соответствие указанным требованиям, за исключением случаев, если указанные требования установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с частями 2 и 2.1 31 статьи Закона № 44-ФЗ.

6.4. Члены Единой комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Единой комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);

- принимать решения в пределах своей компетенции;

- незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании Единой комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 5.5 настоящего Положения.

7. Ответственность членов Единой комиссии

 7.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ и настоящего Положения, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

7.3. Каждый член Единой комиссии несет персональную ответственность за свое решение.

7.5. Члены Единой комиссии, ответственные за оценку технической части заявок участников процедур закупок, предоставляют по запросу Уполномоченного органа на заседание Единой комиссии письменное заключение о соответствии требованиям документации о закупках функциональных характеристик (потребительских свойств) и качественных характеристик товара, работ, услуг и иных показателей заявок, связанных с конкретным предметом процедуры закупки.

7.6. Члены Единой комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации о закупках, настоящего Положения, могут быть заменены.

7.7. Члены Единой комиссии не вправе разглашать сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок.

7.8. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, может быть заменен по решению Заказчика.

7.9. В случае если члену Единой комиссии станет известно о нарушении другим членом Единой комиссии законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом председателю Единой комиссии и (или) Заказчику в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Муниципального образования

Тюльганский поссовет

Тюльганского района

Оренбургской области

№ 153-п от 06.12.2023 г.

**Состав комиссии по осуществлению закупок для осуществления муниципальных нужд администрации Муниципального образования Тюльганский поссовет Тюльганского района Оренбургской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |
| Сухинин Ю.Н. | - заместитель главы администрации поссовета |
| Заместитель председателя комиссии: |  |
| Грачева В.К. | - заместитель главы администрации поссовета по финансово-экономическим вопросам |
| Секретарь комиссии: |  |
| Зяблова Н.В. | - специалист по градостроительной деятельности, вопросам ЖКХ и дорожного хозяйства |
|  |  |
| Члены комиссии: |  |
|  |  |
| Хасанов Г.Т. | - директор МБУ «ТЭП», по согласованию |
|  |  |
| Широкова О.В. | - специалист по имущественным вопросам |

**ПАМЯТКА О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

Нарушение и невыполнение требований правил пожарной безопасности часто приводит к пожарам, в ряде случаев с человеческими жертвами, в большинстве случаев с большим ущербом.

**Ни в коем случае не допускайте:**

- пал сухой травы;

- оставления на открытых площадках и во дворах емкости с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, баллоны с газом;

- будьте осторожны при курении: непотушенный окурок или спичка легко приводят к возгоранию сухой травы

- шалости детей с огнем.

**В доме или на даче:**

- всегда наготове должен быть инвентарь для тушения пожара: ведро, лопата, бочка с водой, ящик с песком, огнетушитель;

- во избежание пожаров не поджигайте траву, не сжигайте мусор (лучше закапывать его в подходящем месте)

-соблюдайте меры предосторожности при эксплуатации электрических сетей, электробытовых, газовых приборов

-во избежание перехода огня с одного строения на другое, очистите от мусора и сухой травы территорию хозяйственных дворов, гаражных кооперативов;

**Уважаемые жители БЕРЕГИТЕ СЕБЯ И СВОИХ БЛИЗКИХ!!!**

**Если случился пожар, немедленно сообщите в пожарную охрану по телефону - 01, с мобильного телефона - 010, 112,**

**диспетчер Тюльганского территориального подразделения «ГПС по Оренбургской области» (835332) 2-14-78**

**Осенний лед в период с ноября по декабрь**, то есть до наступления устойчивых морозов, непрочен. Скрепленный вечерним или ночным холодом, он еще способен выдерживать небольшую нагрузку, но днем, быстро нагреваясь от просачивающейся через него талой воды, становится пористым и очень слабым, хотя сохраняет достаточную толщину.

**Становление льда**:

• Как правило, водоемы замерзают неравномерно, по частям: сначала у берега, на мелководье, в защищенных от ветра заливах, а затем уже на середине.

• На озерах, прудах, ставках (на всех водоемах со стоячей водой, особенно на тех, куда не впадает ни один ручеек, в которых нет русла придонной реки, подводных ключей) лед появляется раньше, чем на речках, где течение задерживает льдообразование.

• На одном и том же водоеме можно встретить чередование льдов, которые при одинаковой толщине обладают различной прочностью и грузоподъемностью.

 **Основным условием безопасного пребывания человека на льду** является соответствие толщины льда прилагаемой нагрузке:

- безопасная толщина льда для одного человека не менее 7 см;

- безопасная толщина льда для сооружения катка 12 см и более;

- безопасная толщина льда для совершения пешей переправы 15 см и более;

- безопасная толщина льда для проезда автомобилей не менее 30 см.

При возникновении чрезвычайной ситуации звоните в службу спасения по телефонам 01



|  |  |
| --- | --- |
| Наш адрес: 462010, Оренбургская область,п. Тюльган, ул. Ленина, д. 25.Приемная: тел, факс (35 332) 2-11-43.Электронный адрес: possovet-tulgan@bk. ru. Сайт: tyulgan56.ru **Отпечатано в администрации Тюльганского поссовета, 2023г.** | Выпуск подготовлен пресс-службойадминистрации Тюльганского поссовета.Главный редактор Н.В.Зяблова **Тираж газеты до 60 экземпляров.****Обязательная периодичность газеты один раз в месяц.** |